

ПОГОДЖЕНО

директор департаменту освіти і науки
Рівненської обласної державної
адміністрації



Петро КОРЖЕВСЬКИЙ
2025 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

директор закладу професійної
(професійно-технічної) освіти
«Сарненський аграрно-технологічний
професійний коледж»



Микола МОРОЗЮК
2025 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» на 2026 рік

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» є обов'язковими для закладу професійної освіти незалежно від форми власності та підпорядкування.

1.2. До закладу професійної освіти приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу професійної освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3. Кожен має право на професійну освіту, що включає право на здобуття професійної освіти впродовж життя, право на доступність професійної освіти, право на безоплатне здобуття професійної освіти у випадках і порядку, визначених законом.

Право на професійну освіту гарантується Конституцією України. Під час реалізації цього права не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку,

інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками та обставинами.

Ніхто не може бути обмежений у праві на здобуття професійної освіти, крім випадків, встановлених Конституцією України.

Не вважається дискримінацією встановлення обмежень і привілеїв, що визначаються специфічними умовами здобуття професійної освіти, зумовленими особливостями здобуття професійної кваліфікації.

Заклад професійної освіти створює умови та можливості для здобуття професійної освіти, у тому числі особами з особливими освітніми потребами, з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів, а також забезпечують виявлення та усунення чинників, що перешкоджають реалізації прав і задоволенню потреб таких осіб у сфері професійної освіти.

Особа, яка має статус закордонного українця або яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового чи тимчасового захисту згідно із Законом України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», має рівні з громадянами України права на професійну освіту.

Іноземці, особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, здобувають професійну освіту в Україні відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

Здобувачі професійної освіти мають рівні права та обов'язки з урахуванням особливостей, визначених законодавством та установчими документами закладу професійної освіти.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.3. Прийом громадян до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» здійснюється для здобуття професій за освітньою кваліфікацією «спеціаліст».

1.4. Прийом громадян на професійну підготовку за рахунок державного та/або місцевих бюджетів здійснюється на:

професійну підготовку;

перепідготовку, підвищення кваліфікації за іншою професійною кваліфікацією, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше;

перепідготовку, підвищення кваліфікації за іншою професійною кваліфікацією до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років якщо вона: за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професійною кваліфікацією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії; є внутрішньо переміщеною особою; є ветераном війни, членом його сім'ї, членом сім'ї загиблого (померлого)

ветерана війни, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; в інших випадках, передбачених законодавством;

професійну підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних спеціалістів.

1.5. Прийом до закладу професійної освіти для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

на професійну підготовку понад державне/регіональне замовлення;

на перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих Типових правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» здійснюється згідно з правилами прийому, що розробляються відповідно до законодавства і затверджуються керівником закладу професійної освіти.

2.2. Прийом на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» здійснює приймальна комісія, персональний склад та положення про яку затверджує керівник закладу професійної освіти.

2.3. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються керівником закладу професійної освіти за погодженням директора департаменту освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу професійної освіти;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу професійної освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди на своєму вебсайті та обумовлюють:

перелік професій згідно з отриманою ліцензією:

8331 Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва, кваліфікація: категорії «A1», «A2», «B1», «B2».

7233 Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування – кваліфікація: 1-2 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «C»).

Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Плановий обсяг прийому - 30 чол., освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання - 3 роки.

Форма здобуття освіти – денна.

Вік після закінчення строку навчання - не менше 18 років.

Стать: чоловіча, жіноча

8331 Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва, кваліфікація - категорія «A1», «A2», «B1», «B2».

7233 Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування – кваліфікація: 1-2 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «C»).

Повна загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Плановий обсяг прийому - 30 чол., освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання – 1,5 роки.

Форма здобуття освіти – денна.

Вік після закінчення строку навчання - не менше 18 років.

Стать: чоловіча, жіноча

7241 Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування – кваліфікація: 2,3,4 розряди.

7244 Електромонтер лінійних споруд електрозв'язку та проводового мовлення – кваліфікація: 3 розряд.

Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Плановий обсяг прийому - 30 чол., освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання - 3 роки.

Форма здобуття освіти – денна.

Обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками відповідно до законодавства:

Вік після закінчення строку навчання - не менше 18 років.

Стать: жіноча, чоловіча.

7241 Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування – кваліфікація: 2,3,4 розряд.

7244 Електромонтер лінійних споруд електрозв'язку та проводового мовлення – кваліфікація: 3 розряд.

Повна загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Плановий обсяг прийому - 30 чол., освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання – 1,5 року.

Форма здобуття освіти – денна.

Обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками відповідно до законодавства:

Вік після закінчення строку навчання - не менше 18 років.

Стать: жіноча, чоловіча.

7231 Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів – кваліфікація: 3, 4 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «С»).

Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Плановий обсяг прийому - 30 чол. освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання – 2,5 року.

Форма здобуття освіти – денна.

Обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками відповідно до законодавства:

Вік після закінчення строку навчання – не менше 18 років.

Стать: жіноча, чоловіча.

7231 Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів – кваліфікація: 3, 4 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «С»).

Повна загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Плановий обсяг прийому - 30 чол. освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання - 1 рік.

Форма здобуття освіти – денна.

Обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками відповідно до законодавства:

Вік після закінчення строку навчання – не менше 18 років.

Стать: жіноча, чоловіча.

4144 Діловод

4121 Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних.

Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Плановий обсяг прийому - 30 чол. освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання - 3 роки.

Форма здобуття освіти – денна.

Обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками відповідно до законодавства:

Вік після закінчення терміну навчання – не менше 17 років.

Стать: жіноча, чоловіча.

7433 Кравець
кваліфікація: кравець 2-3 розряду.
Повна загальна середня освіта та професійна підготовка на виробництві, без вимог до стажу роботи.
Плановий обсяг прийому - 30 чол., освітня кваліфікація – спеціаліст, строк навчання - 1 рік.
Форма здобуття освіти – денна.
Обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками відповідно до законодавства:
Вік після закінчення терміну навчання – не менше 17 років.
Стать: жіноча, чоловіча.

Прийом на навчання до закладу професійної освіти здійснюється без проведення конкурсу, крім випадку, якщо кількість поданих заяв про вступ до закладу професійної освіти перевищує планові обсяги прийому закладу професійної освіти.

Порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань:

Апеляційна заява подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів тестів та співбесіди. Заява на апеляцію подана не в установленому порядку до розгляду не приймається.

Порядок роботи приймальної комісії:

Понеділок – з 08⁰⁰ по 18⁰⁰.

Вівторок – з 08⁰⁰ по 18⁰⁰.

Середа – з 08⁰⁰ по 18⁰⁰.

Четвер – з 08⁰⁰ по 18⁰⁰.

П'ятниця – з 08⁰⁰ по 18⁰⁰.

Без перерви на обід.

Здобувачі освіти, які зараховані до закладу освіти, забезпечуються гуртожитком. Наявних місць у гуртожитку – 232. Гуртожиток надається для проживання всіх іногородніх здобувачів освіти на період навчання у закладі професійної освіти.

2.6. Прийом документів проводиться з 01 червня до 20 серпня 2026 року. Співбесіда – 21 серпня 2026 року. Зарахування 24 серпня 2026 року. Результати зарахування – 25 серпня 2026 року.

2.7. Дата, години, місце проведення співбесід за професіями:

8331 Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва, кваліфікація: категорії «A1», «A2», «B1», «B2».

7233 Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування - кваліфікація: 1-2 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «C»).

21 серпня о 10⁰⁰ год., кабінет № 13

8331 Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва, кваліфікація - категорія «A1», «A2», «B1», «B2».

7233 Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування - кваліфікація: 1-2 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «C»).

21 серпня о 10⁰⁰, кабінет № 6

7241 Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування - кваліфікація: 2, 3, 4 розряди.

7244 Електромонтер лінійних споруд електрозв'язку та проводового мовлення - кваліфікація: 3 розряд.

21 серпня о 10⁰⁰ год., кабінет № 15

7241 Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування - кваліфікація: 2, 3, 4 розряди.

7244 Електромонтер лінійних споруд електрозв'язку та проводового мовлення - кваліфікація: 3 розряд.

21 серпня о 10⁰⁰ год., кабінет № 14

7231 Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів кваліфікація: 3, 4 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «С»).

21 серпня о 10⁰⁰ год., кабінет № 2

7231 Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів кваліфікація: 3, 4 розряди.

8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «С»).

21 серпня о 10⁰⁰ год., кабінет № 4

4144 Діловод

4121 Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних.

21 серпня о 10⁰⁰ год., кабінет № 10

7433 Кравець

21 серпня о 10⁰⁰ год., кабінет № 7

2.8. Прийом рішень, щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу освіти, оформлення протоколів – 24 серпня 2026 року.

2.9. Оголошення відповідних списків осіб, рекомендованих до зарахування до закладу професійної освіти – 25 серпня 2026 року.

III. Документи для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж», вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;

копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти (за наявності);

копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус";

довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);

письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж».

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);

наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

скановану копію додатка до документа про освіту;

фотокартку розміром 3 × 4 см;

скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

Заклад професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» створює консультаційний центр при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом на навчання до закладу професійної освіти здійснюється без проведення конкурсу, крім випадку, якщо кількість поданих заяв про вступ до закладу професійної освіти перевищує планові обсяги прийому до закладу професійної освіти.

4.2. Якщо кількість поданих заяв про вступ до закладу професійної освіти перевищує планові обсяги прийому до закладу професійної освіти прийом проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

за результатами співбесіди;

за результатами середнього бала свідоцтва про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;

за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству України.

4.3. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.4. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до закладу професійної освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.5. У разі зарахування на навчання за кошти фізичної або юридичної особи додатково укладається договір про надання освітніх послуг між закладом професійної освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе чи для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання з її оплати.

4.6. Вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної освіти незалежно від місця проживання.

Заклад професійної освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі в наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Переважне (поза конкурсом, першочергово або позачергово) право на зарахування для здобуття професійної освіти за кошти державного або місцевого бюджету мають вступники, які належать до категорій, визначених законами України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського

підкування», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» та іншими законами України, якщо таке право надане їм зазначеними законами.

5.2. У разі проведення закладом професійної освіти конкурсу за відповідною професійною кваліфікацією діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професійною кваліфікацією, зараховуються до закладу професійної освіти першочергово за умови проходження вступних випробувань з позитивним результатом.

5.3. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про повну або базову середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.4. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання закладу професійної освіти за обраною формою здобуття освіти.

5.5. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.6. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» здійснюється наказом директора.

5.7. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом десяти днів від дня їх початку, відраховуються із закладу професійної освіти. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального замовлення на прийом з окремих професій заклад професійної освіти може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до закладу професійної освіти, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням Правил прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» здійснюється управлінням професійної, вищої освіти, фінансово-економічної, кадрової, організаційної та правової роботи департаменту освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації.

Ухвалено на засіданні педагогічної ради закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Сарненський аграрно-технологічний професійний коледж» протокол № 02 від 30 жовтня 2025 року.